



Consiliul Local al Municipiului Mangalia

HOTĂRÂREA NR. 173

privind completarea H.C.L.101/29.11.2016 privind aprobarea "Strategiei de Dezvoltare Locală a municipiului Mangalia, în perioada 2016-2023"

Consiliul Local Mangalia, întrunit în ședința extraordinară din data de 28.08.2018,

Având în vedere:

- Expunerea de motive;
- Proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Mangalia și aprobat de membrii Consiliului Local Mangalia;
- Raportul Direcției Achiziții, Investiții și Programe de Dezvoltare din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mangalia înregistrat cu nr.58113/24.08.2018;
- Hotărârea nr. 101 din 29.11.2016 privind aprobarea "Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Mangalia, în perioada 2016-2023";
- Ghidul General al Solicitantului, aprobat prin Ordinul M.D.R.A.P. nr. 1021/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- Punctul 4.3.1.7. "Activitățile proiectului sunt corelate cu necesitățile prevăzute în cadrul Strategiei pentru Dezvoltare Locală a municipiului sau a Strategiei Integrate de Dezvoltare;
- Prevederile art. 7 alin.(1) lit. c) și lit. j) din O.U.G. nr. 28/2013 pentru aprobarea programului național de dezvoltare locală;
- Avizul de legalitate al secretarului municipiului Mangalia;

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin.(2) lit. b) coroborat cu alin. (4) lit. e), art. 45 alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. b) și art. 117 lit. a) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Aprobarea completării H.C.L. 101/29.11.2016 privind aprobarea "Strategiei de Dezvoltare Locală a municipiului Mangalia, în perioada 2016-2023", conform *anexei* ce se constituie parte integrantă din prezentul act administrativ.

Art.2 Secretarul Municipiului Mangalia va comunica prezenta hotărâre serviciilor și direcțiilor vizate în vederea ducerii la îndeplinire, Primarului Municipiului Mangalia, Instituției Prefectului Județul Constanța, pentru control și verificarea legalității și o va afișa în locuri publice pentru a fi cunoscută de către cetățenii municipiului.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un nr. de 11 voturi "pentru", 0 voturi "împotrivă" și 1 vot "abținere", din nr. de 12 consilieri prezenți la ședință și un nr. de 19 consilieri în funcție.

MANGALIA

DATA: 28.08.2018

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
TOMA VASILE-DOREL**



**Contrasemnează
Secretar Municipiu
Cabuz Andreea**

Anexa la H.C.L. nr. 173/28.09.2016.



Strategia de dezvoltare locală
Municipiul Mangalia
2016-2023



MANGALIA
conștientizare, cooperare și coeziune





MANGALIA FISA DE PROIECT

conștientizare, cooperare și coeziune

1	TITLUL PROIECTULUI	Constructie Unitate de Invatamant
2	Entitatea responsabila cu implementarea proiectului	UAT MANGALIA
3	Obiectivele proiectului	<p>Obiectivul general al proiectul este reprezentat de îmbunătățirea calității vieții locuitorilor orașului Mangalia, prin măsuri integrate ce vizează îmbunătățirea serviciilor educaționale și îmbunătățirea spațiilor urbane.</p> <p>Obiectivul general al proiectului este în deplină corelare cu obiectivul specific al priorității de investiții 9b. Astfel, prin investițiile propuse prin proiect vor fi abordate toate cele 3 aspecte sprijinite de prioritatea 9b: construirea unei unități de învățământ are ca efect revitalizarea fizică (crearea unei infrastructuri educaționale noi, moderne și adaptate nevoilor elevilor) economică (îmbunătățirea procesului educațional are ca efect pe termen mediu și lung creșterea economică generată de o forță de muncă mai bine pregătită și adaptată cerințelor din piață) și socială (prin raportarea la dimensiunea socială a educației și crearea de condiții adecvate care să ofere egalitate de șanse pentru comunitățile vizate de proiect în raport cu oportunitățile oferite de marile orașe). În același timp, revitalizarea fizică și economică este susținută și de îmbunătățirea unui drum public, Șoseaua Constanței, care deservește infrastructura educațională. Prin această abordare integrată, proiectul urmărește creșterea atractivității și dezvoltarea orașului Mangalia.</p>
4	Descriere generala si Principalele activitati ale proiectului	<p>Activitati specifice proiectului: 1. Elaborare documentatii tehnice in conformitate cu legislatia nationala in vigoare (Expertiza tehnica, Audit Energetic, Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii, Memoriu justificativ privind achizitia de dotari specifice activitatii educationale la nivel superior). 2. Obținerea Certificatului de urbanism eliberat la faza DTAC. 3. Obținerea avizelor necesare...</p>

Strategia de dezvoltare locală a Municipiului Mangalia

Certificatul de urbanism, inclusiv Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, emisa de autoritatea pentru protecția mediului în conformitate cu HG nr. 445/2009. 3. Elaborare proiect tehnic și obținere autorizație de construire. 4. Derularea tuturor demersurilor pentru obținerea avizelor/autorizațiilor/acreditărilor specifice învățământului superior. 5. Organizarea și derularea procedurilor de achiziție publică pentru atribuirea contractelor de lucrări/furnizare/prestări servicii necesare implementării corespunzătoare a proiectului. 6. Activități premergătoare execuției lucrărilor : anunțarea ISC privind începerea execuției lucrărilor, predarea / primirea amplasamentului și trasarea lucrărilor, emiterea ordinului de începere și transmiterea acestuia către executant. 7. Execuția propriu-zisă a lucrărilor și monitorizarea acesteia din punct de vedere calitativ și cantitativ prin dirigințele de șantier. 8. Recepția la terminarea lucrărilor . 9. Recepția cantitativă și calitativă a dotărilor specifice . 10. Publicitate și informare în scopul asigurării vizibilității proiectului și programului de finanțare. 5

5	Sursa de finanțare 1	Bugetul Local al Municipiului Mangalia Surse financiare provenite din cadrul unui parteneriat public-privat încheiat între Municipiul Mangalia și universități private acreditate, ONG-uri, etc
6	Sursa de finanțare 2	PROGRAMUL OPERATIONAL REGIONAL 2014-2020, Axa Prioritară 13: Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii ; Prioritatea de investiții 13.1: Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România
7	Valoare minimă/maximă proiect conform sursei de finanțare identificată	Valoarea minimă eligibilă: 100.000 euro*; Valoarea maximă eligibilă ¹ : 5.000.000 euro;

¹ Sumele cu care se depășesc valorile maxime eligibile ale unui proiect sunt cheltuieli ne-eligibile și vor putea fi suportate de solicitanții de finanțare;



MANGALIA

conștientizare, cooperare și coeziune

1. Documentatia tehnico-economica (Studiu de Fezabilitate/ DALI, analiza cost-beneficiu; proiect tehnic si detalii de executie - daca exista), elaborate conform HG.907/2016. Devizul general defalcat pe cheltuieli eligibile si cheltuieli neeligibile.

2. Certificatul de urbanism eliberat la faza DTAC (si Autorizatia de construire daca exista) insotit de avizele prevazute in cadrul acestuia.

3. Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, emisă de la autoritatea pentru protecția mediului în conformitate cu HG nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului: - etapa de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului;

4. Hotararea Consiliului Local de Aprobare a Indicatorilor Tehnico-Economici cu anexa privind Descrierea investitiei din Studiul de fezabilitate / DALI.

5. Strategia de Dezvoltare Locala din care face parte proiectul. (proiectul se va puncta suplimentar dacă este parte a unei strategii de dezvoltare locala). În acest caz se va anexa Hotărârea Consiliului Local de aprobare a strategiei de dezvoltare.

6. Documente privind dreptul de proprietate asupra terenului. Hotărârea Consiliului Local privind proprietatea publică privată asupra terenului și/sau infrastructurii, conform prevederilor Legii nr. 213/1998 referitoare la proprietatea publică și administrarea judiciară, pentru a demonstra că solicitantul eligibil este proprietarul/administratorul legal, în copie; sau Hotărârea Guvernului publicată în Monitorul Oficial al României privind proprietatea publică asupra terenului și / sau infrastructurii, conform prevederilor Codului Civil și ale Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările si



a) Documentele cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), în copie și în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului). b) Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale. c) Plan al situației propuse pentru realizarea investiției elaborat de proiectant, conform Legii 50/1991 cu modificările și completările ulterioare.

7. Documente ale planului urbanistic general și/sau planului urbanistic zonal și regulamentul local aferent acestuia, în conformitate cu prevederile anexei nr.1 la Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare din care să reiasă că proiectul de investiții se implementează în interiorul unei stațiuni turistice, balneare, climatice sau balneoclimatice, conform prevederilor legale.

8. Ultimul Bilanț contabil vizat de Administrația financiară, inclusiv contul de rezultat patrimonial și indicatori Execuție bugetara (anul fiscal precedent depunerii cererii de finantare) - acolo unde metodologia impune calcularea de indicatori trimestriali se va realiza o medie aritmetică a acestora pe întreg anul fiscal și se vor atașa indicatorii execuției bugetare pe bilanțurile trimestriale (31.03, 30.06, 30.09, 31.12) - Indicatorii cu privire la executia bugetelor locale, prevazuti in Anexa nr. 2 la O.M.A.I-O.M.F.P nr. 244/2651/2010 "pentru aprobarea metodologiilor de aplicare a prevederilor art. 14 alin. (7, ale art. 57 alin. (2[^]1) și ale art. 76[^]1 alin. (1 lit. e) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale. NOTA



MANGALIA
conștientizare, cooperare și coeziune

BENE! Avand in vedere faptul ca la momentul elaborarii prezentei fise de proiect nu exista elaborat, publicat si aprobat ghidul solicitantului - conditii specifice de accesare a finantarii nerambursabile din POR 10.1, lista documentelor justificative prezentata este generica si orientativa, aceasta suportand completari/modificari la momentul publicarii Ghidului.

8 Cheltuieli eligibile / neeligibile

Categorii de cheltuieli eligibile
1. Cheltuieli pentru obținerea imobilului și amenajarea terenului: - în limita a 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului, 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului, 3. Cheltuieli pentru servicii, 4. Cheltuieli pentru execuția de lucrări aferente investiției de bază, inclusiv echipamente cu montaj, 5. Alte cheltuieli: organizarea de santier, diverse si neprevazute, cota ISC si CSC.

Cheltuieli neeligibile costurile de funcționare și întreținere; costuri administrative; costuri de personal; prime de asigurare, cheltuieli financiare; contribuția în natură; amortizarea; leasingul, amenzi, penalitati, TVA cu exceptia cazului in care aceasta nu se poate recupera in temeiul legislatiei nationale privind TVA; **Detaliile privind eligibilitatea cheltuielilor se vor regasi in ghidul solcitantului - conditii specifice POR 13.1**

FISA DE PROIECT



Strategia de dezvoltare locală | Municipiul Mangalia
Club sportiv, recreativ Callatis 2016-2023

1	TITLUL PROIECTULUI	
2	Entitatea responsabilă cu implementarea proiectului	UAT Mangalia
3	Obiectivele proiectului	<p>Obiectivul general al proiectului este reprezentat de îmbunătățirea calității vieții locuitorilor orașului Mangalia, prin măsuri integrate ce vizează îmbunătățirea serviciilor și îmbunătățirea spațiilor urbane. Obiectivul general al proiectului este în deplină corelare cu obiectivul specific al priorității de investiții 13.1. Astfel, prin investițiile propuse prin proiect vor fi abordate cele 2 aspecte: componenta A Îmbunătățirea serviciilor sociale, educationale, culturale și recreative. În această categorie sunt incluse activități privind construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea/dotarea cladirilor în care se desfășoară sau se vor desfășura activități sociale, educationale, culturale și recreative. Se va avea în vedere ca acest centru recreativ va deservi în principal populația municipiului, precum și populația rurală prin apropierea acestuia cu accent, pe grupurile vulnerabile, și va avea un impact local și nu va distorsiona sau amenința să distorsioneze concurența. Componenta B, Îmbunătățirea spațiilor publice urbane. În această categorie sunt sprijinite activitățile privind construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea infrastructurii publice urbane.</p>
4	Descriere generală și Principalele activități ale proiectului	<p>Se propune realizarea unui complex sportiv format dintr-un complex de natatie acoperit prevazut cu doua bazine de inot, vestiare și camera tehnica. Teren de fotbal acoperit temporar cu structura presostatica cu dotarile aferente. Teren de sport multifunctional(basket, hambal, tenis) cu dotarile aferente.</p>
5	Sursa de finantare 1	<p>Bugetul Local al Municipiului Mangalia Surse financiare provenite din cadrul unui parteneriat public-privat încheiat între Municipiul Mangalia și universități private acreditate, ONG-uri, etc</p>
6	Sursa de finantare 2	<p>PROGRAMUL OPERATIONAL REGIONAL 2014-2020, Axa Prioritară 13: Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii ; Prioritatea de investiții 13.1: Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România</p>
7	Valoare minimă/maximă proiect conform sursei de finantare identificata	<p>Valoarea minimă eligibilă: 100.000 euro*; Valoarea maximă eligibilă²: 5.000.000 euro;</p>

² Sumele cu care se depășesc valorile maxime eligibile ale unui proiect sunt cheltuieli ne-eligibile și vor putea fi suportate de solicitantii de finanțare;



1. Documentatia tehnico-economica (Studiu de Fezabilitate/ DALI, analiza cost-beneficiu; proiect tehnic si detalii de executie - daca exista), elaborate conform HG.907/2016. Planul general defalcat pe cheltuieli eligibile si cheltuieli neeligibile.

2. Certificatul de urbanism eliberat la faza DTAC (si Autorizatia de construire daca exista) insotit de avizele prevazute in cadrul acestuia.

3. Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, emisă de la autoritatea pentru protecția mediului în conformitate cu HG nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului: - etapa de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului;

4. Hotararea Consiliului Local de Aprobare a Indicatorilor Tehnico-Economici cu anexa privind Descrierea investitiei din Studiul de fezabilitate / DALI.

5. Strategia de Dezvoltare Locala din care face parte proiectul. (proiectul se va puncta suplimentar dacă este parte a unei strategii de dezvoltare locala). În acest caz se va anexa Hotărârea Consiliului Local de aprobare a strategiei de dezvoltare.

6. Documente privind dreptul de proprietate asupra terenului. Hotărârea Consiliului Local privind proprietatea publică privată asupra terenului și/sau infrastructurii, conform prevederilor Legii nr. 213/1998 referitoare la proprietatea publică și administrarea judiciară, pentru a demonstra că solicitantul eligibil este proprietarul/administratorul legal, în copie; sau Hotărârea Guvernului publicată în Monitorul Oficial al României privind proprietatea publică asupra terenului și / sau infrastructurii, conform prevederilor Codului Civil și ale Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare (extras din Monitorul Oficial al Romaniei, inclusiv anexele relevante). De asemenea, beneficiarii publici vor anexa și:

a) Documentele cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), în copie și în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înainte depunerii proiectului). b) Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale. c) Plan al situației propuse pentru realizarea investiției elaborat de proiectant, conform Legii 50/1991 cu modificările și completările ulterioare.



7. Documente ale planului urbanistic general și/sau planului urbanistic zonal și regulamentul local aferent acestuia, în conformitate cu prevederile anexei nr. X la Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare din care să reiasă că proiectul de investiții se implementează în interiorul unei stațiuni turistice, balneare, climatice sau balneoclimatice, conform prevederilor legale.

8. Ultimul Bilanț contabil vizat de Administrația financiară, inclusiv contul de rezultat patrimonial și indicatori Execuție bugetara (anul fiscal precedent depunerii cererii de finantare) - acolo unde metodologia impune calcularea de indicatori trimestriali se va realiza o medie aritmetică a acestora pe întreg anul fiscal și se vor atașa indicatorii execuției bugetare pe bilanțurile trimestriale (31.03, 30.06, 30.09, 31.12) - Indicatorii cu privire la executia bugetelor locale , prevazuti in Anexa nr. 2 la O.M.A.I-O.M.F.P nr. 244/2651/2010 "pentru aprobarea metodologiilor de aplicare a prevederilor art. 14 alin. (7, ale art. 57 alin. (2^1) si ale art. 76^1 alin. (1 lit. e) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale. **NOTA BENE!** Avand in vedere faptul ca la momentul elaborarii prezentei fise de proiect nu exista elaborat, publicat si aprobat ghidul solicitantului - conditii specifice de accesare a finantarii nerambursabile din POR 10.1, lista documentelor justificative prezentata este generica si orientativa, aceasta suportand completari/modificari la momentul publicarii Ghidului.

9 Cheltuieli eligibile / neeligibile

Categorii de cheltuieli eligibile 1.Cheltuieli pentru obținerea imobilului și amenajarea terenului: - în limita a 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului, 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului, 3. Cheltuieli pentru servicii , 4. Cheltuieli pentru execuția de lucrări aferente investiției de bază, inclusiv echipamente cu montaj, 5. Alte cheltuieli: organizarea de santier, diverse si neprevazute, cota ISC si CSC.

Cheltuieli neeligibile costurile de funcționare și întreținere; costuri administrative; costuri de personal; prime de asigurare, cheltuieli financiare; contribuția în natură; amortizarea; leasingul, amenzi, penalitati, TVA cu exceptia cazului in care aceasta nu se poate recupera in temeiul legislatiei nationale privind TVA; Detalii privind eligibilitatea cheltuielilor se vor regasi in ghidul solicitantului - conditii specifice POR 13.1