



Primăria Municipiului Mangalia

Nr. 48271/17.07.2019

ANUNȚ

Primăria Municipiului Mangalia organizează concurs prin recrutare, în vederea încadrării pe perioadă determinată, pe durata implementării proiectului „Improving the connection of tertiary nodes Mangalia and Balchik to TEN-T infrastructure” în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată și a H.G. nr. 325/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, a următoarelor posturi contractuale vacante:

1. Coordinating Manager (manager coordonator echipa română);
2. Inginer.

Concursul va avea loc în data de:

- 08.08.2019, ora 10:00 - proba scrisă;
- 13.08.2019, ora 11:00 - interviul, la sediul Primăriei din Șos. Constanței nr. 13.

Condiții generale pentru ocuparea posturilor:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

1. Condiții specifice pentru ocuparea postului de Coordinating Manager (manager coordonator echipa română):

- absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- cunoștințe de management al proiectelor, absolvent al unui curs de manager proiect recunoscut CNFPA sau echivalent;
- experiență minimum 1 an în implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă;
- permis de conducere categoria B.

Aptitudini necesare ocupării postului:

- bune abilități interpersonale și în comunicare;
- capacitate de organizare a muncii și timpului propriu;
- spirit de inițiativa/capacitate de organizare a muncii în echipă.

Responsabilități:

- planifică, coordonează, verifică și răspunde de organizarea eficientă a activităților aprobate prin proiect pentru partea română;
- evaluează permanent rezultatele implementării proiectului conform graficului de activități aprobat și verifică derularea continuă și fără probleme a desfășurării activităților;
- coordonează echipa internă de proiect; monitorizează și supervizează activitățile performate de echipa română de proiect;
- elaborează către managerul comun de proiect romano-bulgar notificări privind modificarea graficului de implementare a activităților (modificări calendaristice, prelungire durată contract de finanțare) dacă situația o impune;
- supervizează gestionarea fondurilor alocate proiectului conform calendarului de desfășurare a activităților și a bugetului din proiect;
- este responsabil de menținerea legăturilor directe cu echipa comună de implementare româno-bulgară;
- menține relații de comunicare și colaborare permanentă cu ceilalți actori implicați în implementarea proiectului (proiectant, diriginte de șantier, executant, prestatori);
- monitorizează derularea corespunzătoare a contractelor atribuite pentru implementarea proiectului: execuție lucrări, furnizare de bunuri (vehicul multifuncțional) și servicii de proiectare, derulare achiziții publice, dirigenție de șantier, elaborare mecanisme de trafic, publicitate;
- verifică existența documentelor justificative aferente facturilor emise de către constructor/furnizori și prestatori de servicii;
- elaborează rapoartele semestriale de progres ale proiectului pentru partea română și raportul final de progres în conformitate cu prevederile contractului de finanțare;
- monitorizează respectarea principiului egalității de șanse pe tot parcursul implementării proiectului de către prestatorii de servicii, constructor și furnizori;
- urmărește respectarea Manualului de Identitate Vizuală a Programului;
- asigură gestionarea tuturor documentelor generate în cadrul proiectului pentru partea română, le propune pentru arhivare pe suport hârtie și suport electronic;
- pune la dispoziția echipei comune de proiect româno - bulgară sau a altor organisme abilitate, toate documentele solicitate de acestea în cadrul proiectului;
- verifică atingerea rezultatelor, îndeplinirea indicatorilor de realizare a bugetului, utilizării resurselor de timp, umane, financiare și materiale ale proiectului;
- aplică Regulile de implementare ale proiectelor conform prevederilor disponibile pe site-ul oficial al programului.

Criterii de punctaj pentru post:

- vechime în specialitatea studiilor mai mare sau egală cu 7 ani – 10 puncte;
- vechime în specialitatea studiilor între 5 și 7 ani – 7 puncte;
- vechime în specialitatea studiilor între 3 și 5 ani – 5 puncte;
- vechime în specialitatea studiilor între 1 și 3 ani inclusiv – 3 puncte;
- vechime în specialitatea studiilor mai mică de un 1 an – 0 puncte;

- vechime în managementul proiectelor mai mare sau egală cu 7 ani – 10 puncte;
- vechime în managementul proiectelor între 5 și 7 ani – 7 puncte;
- vechime în managementul proiectelor între 3 și 5 ani – 5 puncte;
- vechime în managementul proiectelor între 1 și 3 ani inclusiv – 3 puncte;

- candidatul are experiență în implementarea proiectelor derulate în parteneriat româno-bulgar (Phare CBC, Programul de Cooperare Transfrontalieră România – Bulgaria 2007-2013, INTERREG V-A), indiferent de poziția deținută în echipa de implementare – peste 10 proiecte inclusiv – 10 puncte;
- candidatul are experiență în implementarea proiectelor derulate în parteneriat româno-bulgar (Phare CBC, Programul de Cooperare Transfrontaliera Romania – Bulgaria 2007-2013, INTERREG V-A), indiferent de poziția deținută în echipa de implementare – 1 – 9 proiecte – se acordă câte un punct pentru fiecare proiect;

- candidatul deține competențe recunoscute de instituții abilitate din țară sau străinătate care îl ajută în îndeplinirea cu succes a sarcinilor ce îi revin în cadrul proiectului (de exemplu în domeniul achizițiilor publice, audit financiar, contabilitate, competențe lingvistice bulgară, engleză, masterat în domenii relaționate cu activitatea de implementare a proiectului – inginerie, economic, etc.) – mai mult de 5 competențe – 5 puncte;

- candidatul deține competențe recunoscute de instituții abilitate din țară sau străinătate care îl ajută în îndeplinirea cu succes a sarcinilor ce îi revin în cadrul proiectului (de exemplu în domeniul achizițiilor publice, audit financiar, contabilitate, competențe lingvistice bulgară, engleză, masterat în domenii relaționate cu activitatea de implementare a proiectului – inginerie, economic, etc.) – 4 competențe – 4 puncte;

- candidatul deține competențe recunoscute de instituții abilitate din țară sau străinătate care îl ajută în îndeplinirea cu succes a sarcinilor ce îi revin în cadrul proiectului (de exemplu în domeniul achizițiilor publice, audit financiar, contabilitate, competențe lingvistice bulgară, engleză, masterat în domenii relaționate cu activitatea de implementare a proiectului – inginerie, economic, etc.) – 3 competențe – 3 puncte;

- candidatul deține competențe recunoscute de instituții abilitate din țară sau străinătate care îl ajută în îndeplinirea cu succes a sarcinilor ce îi revin în cadrul proiectului (de exemplu în domeniul achizițiilor publice, audit financiar, contabilitate, competențe lingvistice bulgară, engleză, masterat în domenii relaționate cu activitatea de implementare a proiectului – inginerie, economic, etc.) – 2 competențe – 2 puncte;

- candidatul deține competențe recunoscute de instituții abilitate din țară sau străinătate care îl ajută în îndeplinirea cu succes a sarcinilor ce îi revin în cadrul proiectului (de exemplu în domeniul achizițiilor publice, audit financiar, contabilitate, competențe lingvistice bulgară, engleză, masterat în domenii relaționate cu activitatea de implementare a proiectului – inginerie, economic, etc.) – 1 competență – 1 punct.

Total punctaj: maximum 35 de puncte

2. Condiții specifice pentru ocuparea postului de inginer:

- absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul ingineriei;

- experiența minimum 1 an în domeniul ingineriei;

- permis de conducere categoria B.

Responsabilități:

- verifică întrunirea condițiilor pentru transmiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor;

- participă ca reprezentant al beneficiarului la predarea amplasamentului și trasarea lucrării;

- verifică plata cotelor ISC și CSC;

- verifică existența tuturor documentelor ce trebuie să însoțească situațiile de lucrări;

- verifică concordanța dintre articolele și cantitățile de lucrări oferite și cele cerute la decontare;

- ține legătura permanent cu dirigințele de șantier, monitorizând gradul de evoluție a lucrării în raport cu graficul de execuție oferit;

- verifică documentele ce stau la baza Notelor de comandă suplimentară și a Notelor de renunțare;

- propune soluții, alături de dirigințele de șantier, în caz de abateri ale executantului de la proiectul tehnic și dispozițiile de șantier, după caz.

Criterii de punctaj pentru post:

- vechime în specialitatea studiilor mai mare sau egală cu 7 ani – 10 puncte;

- vechime în specialitatea studiilor între 5 și 7 ani – 7 puncte;

- vechime în specialitatea studiilor între 3 și 5 ani – 5 puncte;

- vechime în specialitatea studiilor între 1 și 3 ani inclusiv – 3 puncte;

- vechime în specialitatea studiilor mai mică de un 1 an – 0 puncte;

- participare în echipe de implementare ale proiectelor – peste 5 proiecte inclusiv - 5 puncte;
- participare în echipe de implementare ale proiectelor – 1 – 4 proiecte - se acordă câte un punct pentru fiecare proiect;

- candidatul deține competențe recunoscute de instituții abilitate din țară sau străinătate care îl ajută în îndeplinirea cu succes a sarcinilor ce îi revin în cadrul proiectului (de exemplu competențe lingvistice bulgară, engleză, masterat, cursuri în domenii relaționate cu activitatea de implementare a proiectului, etc.) – mai mult de 5 competențe – 5 puncte;

- candidatul deține competențe recunoscute de instituții abilitate din țară sau străinătate care îl ajută în îndeplinirea cu succes a sarcinilor ce îi revin în cadrul proiectului (de exemplu competențe lingvistice bulgară, engleză, masterat, cursuri în domenii relaționate cu activitatea de implementare a proiectului, etc.) – 4 competențe – 4 puncte;

- candidatul deține competențe recunoscute de instituții abilitate din țară sau străinătate care îl ajută în îndeplinirea cu succes a sarcinilor ce îi revin în cadrul proiectului (de exemplu competențe lingvistice bulgară, engleză, masterat, cursuri în domenii relaționate cu activitatea de implementare a proiectului, etc.) – 3 competențe – 3 puncte;

- candidatul deține competențe recunoscute de instituții abilitate din țară sau străinătate care îl ajută în îndeplinirea cu succes a sarcinilor ce îi revin în cadrul proiectului (de exemplu competențe lingvistice bulgară, engleză, masterat, cursuri în domenii relaționate cu activitatea de implementare a proiectului, etc.) – 2 competențe – 2 puncte;

- candidatul deține competențe recunoscute de instituții abilitate din țară sau străinătate care îl ajută în îndeplinirea cu succes a sarcinilor ce îi revin în cadrul proiectului (de exemplu competențe lingvistice bulgară, engleză, masterat, cursuri în domenii relaționate cu activitatea de implementare a proiectului, etc.) – 1 competență – 1 punct.

Total punctaj: maximum 20 de puncte

Dosarele de concurs se vor depune la sediul Primăriei din Șos. Constanței nr. 13, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a., și vor conține în mod obligatoriu:

a) cerere de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, după caz;

d) cazierul judiciar;

e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae (model Europass).

Copiile actelor din dosarul de concurs se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs sau în copii legalizate.

Secretar comisie,

