



Primăria Municipiului Mangalia

**SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR
COMPARTIMENT STARE CIVILĂ**

ANUNȚ IMPORTANT

1. În contextul instituirii stării de urgență pe teritoriul României, dată fiind publicarea în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 212/16.03.2020 a Decretului 195/2020;

2. În vederea limitării contactului ofițerului de stare civilă competent, cu persoanele îndreptățite să solicite înregistrarea actelor de deces, vă transmitem următoarea procedură de transmitere a documentelor privind înregistrarea actelor de deces:

- Medicul sau persoana desemnată de la nivelul Spitalului/Unității medicale/Serviciului de Medicină Legală/medicilor de familie aflați pe raza județului Constanța, va transmite prin intermediul serviciilor de poștă electronică securizată (e-mail, fax) către compartimentul de stare civilă din cadrul Primăriei UAT pe raza căreia s-a produs decesul, următoarele:

a - certificatul medical constator al decesului;

b - actul de identitate al defunctului;

c - în lipsa actului de identitate, se va transmite dovada eliberată de instituțiile competente (Poliție, Parchet) prin care se confirmă datele de identificare ale defunctului.

- Documentele de referință vor fi transmise cel târziu a treia zi de la data încetării din viață a persoanei.

- Ulterior întocmirii actului de deces, ofițerul de stare civilă va transmite unității medicale tot prin poșta electronică securizată, adeverința de înhumare/incinerare, document ce va fi înmânat aparținătorului defunctului. Cu această ocazie se va comunica faptul că certificatul de deces se va elibera persoanei îndreptățite la încetarea stării de urgență.

Cu deosebită considerație,

Șef S.P.C.L.E.P
Abălaru Theodora-Ioana



Str. Portului, nr 82C, cod 905500, Mangalia, România
Tel. 0341100374 / 0756201229

Fax 0341100374 , starecivila@primaria.mangalia.ro