



Consiliul Local al Municipiului Mangalia

### **HOTĂRÂREA NR.176**

**privind acordarea unui sprijin financiar persoanelor ce se află în situații de dificultate sau vulnerabilitate economică și socială, pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local în perioada furnizării agentului termic din sistemul centralizat la nivelul municipiului Mangalia**

Consiliul Local Mangalia, întrunit în ședința extraordinară din data de **18.07.2022**,

**Având în vedere:**

- Proiectul de hotărâre nr.128/17.05.2022 inițiat de către Primarul Municipiului Mangalia și aprobat de membrii Consiliului Local Mangalia;
- Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre înregistrat cu nr.35043/17.05.2022;
- Raportul de specialitate comun al Direcției Asistență Socială și al Direcției Economice, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mangalia, înregistrat cu nr.35477/18.05.2022;
- Prevederile Legii nr.325/2006 privind serviciul public de alimentare cu energie termică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr.1071/04.10.2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.U.G. nr.217/2000 pentru aprobarea coșului minim de consum lunar cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.554/2001 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Rapoartele Comisiei Economice, Fonduri Structurale Europene, Turism și Industrie, al Comisiei Urbanism, Amenajarea Teritoriului și Juridică și al Comisiei Sociale, Sănătate, Culte și Învățământ din cadrul Consiliului Local;

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.(2) lit.d) coroborat cu alin.(7) lit.b) și alin.(14) art.139 alin.(3) lit.a), art.196 alin.(1) lit.a), art.240 și art.243 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aprobă compensarea procentuală lunară ce se acordă pentru consumatorii vulnerabili care utilizează energia termică ca sursă de încălzire a locuinței, în funcție de veniturile medii nete lunare pe membru de familie.

- a) Pentru familiile ale căror venituri medii nete se situează între limitele 0 – 2093 lei/membru (coșul minim pentru un trai decent stabilit de INS în trimestrul IV anul 2021), după cum urmează:

<b>Venit net pe membru de familie - lei -</b>	<b>Compensare procentuală de la bugetul local ( BL ) %</b>
<b>Până la 200</b>	<b>0</b>
<b>200,1 - 320</b>	<b>10</b>
<b>320,1 - 440</b>	<b>15</b>
<b>440,1 - 560</b>	<b>18</b>
<b>560,1 - 680</b>	<b>20</b>
<b>680,1 - 920</b>	<b>22</b>
<b>920,1 - 1040</b>	<b>25</b>
<b>1040,1 - 1160</b>	<b>28</b>
<b>1160,1 - 1280</b>	<b>30</b>
<b>1280,1 - 1386</b>	<b>35</b>
<b>1386,1 - 1600</b>	<b>40</b>
<b>1600,1 - 2093</b>	<b>30</b>

- b) Pentru persoanele singure ale căror venituri medii nete se situează între limitele 0 – 2550 lei, după cum urmează:

Venit net pe membru de familie - lei -	Compensare procentuală de la bugetul local ( BL ) %
Până la 200	0
200,1 - 320	10
320,1 - 440	20
440,1 - 560	20
560,1 - 680	25
680,1 - 920	30
920,1 - 1040	35
1040,1 - 1160	40
1160,1 - 1280	45
1280,1 - 2053	50
2053,1 - 2250	50
2250,1 - 2550	40

**Art.2** Se aprobă formularul de *Cerere – declarație pe propria răspundere* pentru acordarea unor drepturi de asistență socială unui sprijin financiar persoanelor ce se află în situații de dificultate sau vulnerabilitate economică și socială, pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local în perioada furnizării agentului termic din sistemul centralizat la nivelul municipiului Mangalia **1 noiembrie 2022 – 30 aprilie 2023**, prevăzut în *anexa nr.1*, care se constituie parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.3** Se aprobă *Lista cuprinzând bunurile ce conduc la excluderea acordării sprijinului financiar pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local*, prevăzută în *anexa nr.2*, care se constituie parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.4** Se aprobă *Lista cuprinzând documentele justificative care însoțesc cererea*, prevăzută în *anexa nr.3*, care se constituie parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.5** Se aprobă *Procedura de lucru* în vederea acordării ajutoarelor de încălzire a locuinței, prevăzută în *anexa nr.4*, care se constituie parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art. 6** Se aprobă *Modul de calcul* prevăzut în *anexa nr.5*, care se constituie parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.7** Familiile sau persoanele singure trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) Titularul cererii împreună cu membrii familiei să aibă domiciliul stabil pe raza U.A.T. Municipiul Mangalia, în locuința unde solicită ajutorul de încălzire;
- b) Să se încadreze cu veniturile medii nete până la pragul de 2093 lei/ membru de familie și 2550 lei persoana singură;
- c) Să nu dețină în proprietate bunurile mobile sau imobile precizate în anexa nr.2, care să conducă la excluderea acordării ajutorului pentru încălzirea locuinței;
- d) Solicitantul, împreună cu membrii familiei, să nu înregistreze debite la bugetul local, excepție făcând pensionarii și persoanele cu dizabilități, până la determinarea cauzei care a condus la acumularea datoriilor;
- e) Solicitantul va întocmi un dosar care va cuprinde actele justificative conform anexei nr.3.

**Art.8** Secretarul General al Municipiului Mangalia va comunica prezenta hotărâre către direcțiilor și serviciilor de specialitate în vederea ducerii la îndeplinire, Primarului Municipiului Mangalia, Instituției Prefectului – Județul Constanța pentru controlul și verificarea legalității, și o va afișa în locuri publice pentru a fi adusă la cunoștința cetățenilor municipiului.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un nr. de 19 voturi "pentru", 0 voturi "împotriva" și 0 voturi "abținere", din nr. de 19 consilieri prezenți la ședință și un nr. de 19 consilieri locali în funcție.*

**MANGALIA**

**DATA: 18.07.2022**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
ANGELESCU DRAGOȘ**

**Contrasemnează  
Secretar General Municipiu  
Ciocănel Andreea**



UNITATEA  
ADMINISTRATIV  
TERITORIALĂ MANGALIA

## CERERE – DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Cap.1. Acest capitol al cererii se completează de către solicitant. Dacă solicitantul este persoana îndreptățită sau reprezentantul familiei, datele se vor repeta și la Cap. 2.

Numele													
Prenumele													
Cod numeric personal													
Cetățenia?	<input type="checkbox"/> UE	} și anume (țara) .....											
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> Non-UE												
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria			Nr.								
Eliberat de						La data de							
							(z z)	(l l)	(a a a a)				
(*) Pentru cetățenii români:		Pentru cetățenii străini sau apatrizi:				Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană:							
BI - buletin de identitate	P - pașaport	PST - permis de ședere temporară				CIN - certificat înregistrare							
CI - carte de identitate		DI - document de identitate				CR - carte de rezidență							
CIP - carte de identitate provizorie		PSTL - permis de ședere pe termen lung											
Domiciliul/Date de contact:		Strada											
Nr.	Bl.	Sc.	Et.	Apart.	Sector								
Localitatea													
Județ													
Telefon		Mobil											
Reședința (loc de ședere obișnuită) este în afara României?													
<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da, în localitatea .....	țara.....											

În nume propriu       În calitate de reprezentant al familiei mele       În numele persoanei îndreptățite

Vă rog să aprobați acordarea:

Sprijinului pentru incalzire agent termic

Cap.2. Date despre persoana îndreptățită

Numele _____					
Prenumele _____					
Cod numeric personal _____					
Cetățenia? <input type="checkbox"/> UE } și anume (țara) .....	<input type="checkbox"/> Română } <input type="checkbox"/> Non-UE				
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) _____ Seria _____ Nr. _____					
Eliberat de _____ La data de _____ (z z) (l l) (a a a a)					
(*) Pentru cetățenii români: CN - Certificat de naștere BI - buletin de identitate CI - carte de identitate CIP - carte de identitate provizorie P - pașaport		Pentru cetățenii străini sau apatrizi: PST - permis de ședere temporară DI - document de identitate PSTL - permis de ședere pe termen lung		Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. CIN - certificat înregistrare CR - carte de rezidență	
Domiciliul/Date de contact:					
Strada _____					
Nr. _____		Bl. _____		Sc. _____	
Et. _____		Apart. _____		Sector _____	
Localitatea _____					
Județ _____					
Telefon _____		Mobil _____			
Starea civilă? <input type="checkbox"/> căsătorit(ă) <input type="checkbox"/> necăsătorit(ă) <input type="checkbox"/> uniune consensuală					
<input type="checkbox"/> văduv(ă) <input type="checkbox"/> divorțat(ă) <input type="checkbox"/> despărțit(ă) în fapt					
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu					
<input type="checkbox"/> Da		În perioada anilor .....		Țara .....	
		În perioada anilor .....		Țara .....	
Situția școlară? <input type="checkbox"/> fără studii <input type="checkbox"/> generale <input type="checkbox"/> medii <input type="checkbox"/> superioare					
Situția profesională? <input type="checkbox"/> salariat <input type="checkbox"/> pensionar <input type="checkbox"/> șomer <input type="checkbox"/> student					
<input type="checkbox"/> independent <input type="checkbox"/> lucrător agricol <input type="checkbox"/> lucrător ocazional <input type="checkbox"/> elev					
Altele .....					
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu					
<input type="checkbox"/> Da		În perioada anilor .....		Țara .....	
		În perioada anilor .....		Țara .....	
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? _____ lei					
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)					
Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)					
<input type="checkbox"/> Nu					
<input type="checkbox"/> Da, din alte țări		<input type="checkbox"/> Ajutor Social		} Drepturi în curs	
<input type="checkbox"/> Da, din România		<input type="checkbox"/> Alocația pentru Susținerea Familiei			
		<input type="checkbox"/> Ajutorul pentru Încălzirea Locuinței (pentru sezonul rece anterior)			
<input type="checkbox"/> Energie termică		<input type="checkbox"/> Gaze naturale		<input type="checkbox"/> Energie electrică	
<input type="checkbox"/> Supliment pentru energie				<input type="checkbox"/> Lemne, cărbuni	

**Cap.3. Date despre familia persoanei îndreptățite formată din ..... persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) și ..... copii:**

**a) Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:**

Numele _____	
Prenumele _____	
Cod numeric personal _____	
Cetățenia? <input type="checkbox"/> Română <input type="checkbox"/> UE <input type="checkbox"/> Non-UE	și anume (țara) .....
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) _____	Seria _____ Nr. _____
Eliberat de _____	La data de _____ (z z) (l l) (a a a a)
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu	
<input type="checkbox"/> Da { În perioada anilor .....	Țara .....
<input type="checkbox"/> Da { În perioada anilor .....	Țara .....
Situația școlară? <input type="checkbox"/> fără studii <input type="checkbox"/> generale <input type="checkbox"/> medii <input type="checkbox"/> superioare	
Situația profesională? <input type="checkbox"/> salariat <input type="checkbox"/> pensionar <input type="checkbox"/> șomer <input type="checkbox"/> student	
<input type="checkbox"/> independent <input type="checkbox"/> lucrător agricol <input type="checkbox"/> lucrător ocazional <input type="checkbox"/> elev	
Altele .....	
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu	
<input type="checkbox"/> Da { În perioada anilor .....	Țara .....
<input type="checkbox"/> Da { În perioada anilor .....	Țara .....
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? _____	lei
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)	

**b) Date despre copiii persoanei îndreptățite:**

1. Numele _____	
Prenumele _____	
Cod numeric personal _____	
Act de identitate/doveditor* (copie atașată) _____	Seria _____ Nr. _____
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită? <input type="checkbox"/> copil natural <input type="checkbox"/> copil adoptat <input type="checkbox"/> copil în plasament familial	
<input type="checkbox"/> copil în tutelă <input type="checkbox"/> copil în curatelă <input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție	
Situația școlară? <input type="checkbox"/> preșcolar <input type="checkbox"/> elev cls. I -VIII } Școala nr.....	
<input type="checkbox"/> fără studii <input type="checkbox"/> elev cls.IX-XII } Loc. ....	
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)	
<input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da, din alte țări <input type="checkbox"/> Da, din România	

<b>2.</b>	Numele			
	Prenumele			
Cod numeric personal				
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.	
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial	
	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție	
Situția școlară?	<input type="checkbox"/> preșcolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I -VIII	} Școala nr. ....	} Loc. ....
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls.IX-XII		
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> <b>Nu</b>	<input type="checkbox"/> <b>Da</b> (se vor atașa acte doveditoare)		
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)				
<input type="checkbox"/> <b>Nu</b>	<input type="checkbox"/> <b>Da</b> , din alte țări	<input type="checkbox"/> <b>Da</b> , din România		

<b>3.</b>	Numele			
	Prenumele			
Cod numeric personal				
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.	
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial	
	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție	
Situția școlară?	<input type="checkbox"/> preșcolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I -VIII	} Școala nr. ....	} Loc. ....
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls.IX-XII		
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> <b>Nu</b>	<input type="checkbox"/> <b>Da</b> (se vor atașa acte doveditoare)		
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)				
<input type="checkbox"/> <b>Nu</b>	<input type="checkbox"/> <b>Da</b> , din alte țări	<input type="checkbox"/> <b>Da</b> , din România		

<b>4.</b>	Numele			
	Prenumele			
Cod numeric personal				
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.	
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial	
	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție	
Situția școlară?	<input type="checkbox"/> preșcolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I -VIII	} Școala nr. ....	} Loc. ....
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls.IX-XII		
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> <b>Nu</b>	<input type="checkbox"/> <b>Da</b> (se vor atașa acte doveditoare)		
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)				
<input type="checkbox"/> <b>Nu</b>	<input type="checkbox"/> <b>Da</b> , din alte țări	<input type="checkbox"/> <b>Da</b> , din România		

c) Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptățite:

1. Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) .....  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  șomer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

2. Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) .....  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  șomer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**3.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) .....  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  șomer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**4.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) .....  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  șomer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**Cap. 4.** În continuare se vor completa date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățită:

**Familia/persoana singură îndreptătită locuiește:**

singură

împreună cu altă persoană singură sau familie

**Model locuință:**

- Casă cu curte
- Casă fără curte
- Apartament la bloc
- Locuință socială
- Locuință de serviciu
- Locuință de necesitate
- Instituționalizat/nu are locuință

- 1 cameră
- 2 camere
- 3 camere
- 4 camere
- > 4 camere

**Regimul juridic al locuinței**

- Proprietate personală
- În închiriere public/privat
- Altele .....

**Modul de dobândire al locuinței**

- Cumpărare
- Moștenire
- Altele .....

**Tipul locuinței**

- TIP A** construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic
- TIP B** construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

**Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?**

- Nu       Da, la societatea .....

Nr. poliță ..... Valabilă de la ..... La .....

**Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)**

- Nu       Da

**Familia/persoana singură îndreptătită se încălzește cu:**

- ENERGIE TERMICĂ**      Denumire furnizor \_\_\_\_\_  
Codul titularului de contract \_\_\_\_\_
- GAZE NATURALE**      Denumire furnizor \_\_\_\_\_  
Codul client \_\_\_\_\_  
CLC \_\_\_\_\_
- COMBUSTIBILI SOLIZI/PETROLIERI**
- ENERGIE ELECTRICĂ**      Denumire furnizor \_\_\_\_\_  
Codul client \_\_\_\_\_  
CLC \_\_\_\_\_

Pentru consumul energetic\*) din gospodărie, în afara încălzirii locuinței, reprezentând iluminatul locuinței, susținerea facilităților de gătit și asigurarea apei calde în locuință, asigurarea continuității în alimentare a echipamentelor electrice de care depinde viața persoanelor, din motive de sănătate, și utilizarea mijloacelor de comunicare care presupun utilizarea de energie, se utilizează:

- Energie termică*

\*) se pot bifa mai multe surse de energie, în funcție de ceea ce se utilizează în locuință

**Cap. 5. În acest Capitol se vor completa datele privind toate veniturile și bunurile familiei/persoanei singure îndreptățite în luna.....**

Nota:

La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, **cu excepția:**

- alocației pentru susținerea familiei, prevăzută de Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- alocației de stat pentru copii, prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- bugetului personal complementar lunar și a prestațiilor sociale prevăzute la art. 58 alin. (4) lit. b) și, respectiv, alin. (5) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- burselor școlare, a drepturilor acordate în baza art. 51 alin. (2) și art. 85 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- stimulentei educaționale oferit, potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;
- sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare;
- veniturilor obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- sumelor ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri sau sprijin financiar pentru situații excepționale.

În cazul în care familia sau persoana singură are în proprietate, închiriere, comodat ori altă formă de deținere cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării sprijinului financiar, aceasta nu beneficiază de ajutor.

În cazul familiei sau al persoanei singure care locuiește și gospodărește împreună cu alte familii ori persoane singure și contribuie împreună la achiziționarea sau realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora, la stabilirea drepturilor menționate se iau în considerare atât veniturile nete lunare proprii, cât și partea ce îi revine de drept din veniturile lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie.

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
<b>VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE</b>						
1	Venituri din profesii liberale veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii					
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea					
<b>SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE</b>						
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator				
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap					
6	Salariul asistentului maternal					
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente					
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Adm. financiară				
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal /extras de cont/decizie				
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial					
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii					
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, convenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome					
14	Remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale					
15	Remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari					
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică					
17	Sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori					
18	Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii					
19	Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale					
20	Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
21	Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net convenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor	adeverință eliberată de Adm. financiară				
22	Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație					
23	Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă					
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii					
<b>VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR</b>						
25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Adm. financiară				
<b>VENITURI DIN INVESTIȚII</b>						
26	Dividende	adeverință eliberată de Adm. financiară				
27	Venituri impozabile din dobânzi					
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare					
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare					
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice					
<b>PENSII</b>						
<b>PENSII DE STAT</b>						
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
32	Pensia anticipată					
33	Pensia anticipată parțială					
34	Pensia de invaliditate					
35	Pensia de urmaș					
<b>PENSII AGRICULTORI</b>						
36	Pensie agricultor	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
37	Indemnizația minimă pentru pensionari					
<b>PENSII MILITARE</b>						
38	Pensie de serviciu	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
39	Pensia de invaliditate					
40	Pensia de urmaș					
41	Pensia I.O.V.R.					
<b>INDEMNIZAȚII</b>						
42	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
43	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav					
44	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință angajator				
45	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți					
<b>INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI</b>						
46	Indemnizația pentru maternitate	adeverință angajator				
47	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 sau 3 ani	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
48	Stimulent lunar/de inserție					
49	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
<b>INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT</b>						
50	Indemnizația lunară acordată magistraților înlăturați din justiție din considerente politice	mandat poștal /extras de cont/decizie				
51	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice					
52	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război					
53	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poștal /extras de cont/decizie				
54	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică					
55	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap					
56	Indemnizația cuvenită revoluționarilor					
57	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002					
58	Renta viageră pentru sportivi					
59	Indemnizație lunară de hrană pentru adulți și copii infectați cu HIV sau bolnavi de SIDA					
<b>VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE*</b>						
60	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Adm. financiară				
61	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor					
62	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea	adeverință eliberată de Adm. financiară				
63	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare					
<b>VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC</b>						
64	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverință eliberată de Adm. financiară				
65	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot					
<b>VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA</b>						
66	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Adm. financiară				
<b>VENITURI DIN ALTE SURSE</b>						
67	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
68	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare					
69	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale					
70	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial					
71	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
<b>VENITURI OBTINUTE DIN STRĂINĂTATE</b>						
72	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă				
<b>ALOCAȚII*</b>						
73	Alocația lunară de plasament	mandat poștal /extras de cont/decizie				
74	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească				
<b>AJUTOARE</b>						
75	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal /extras de cont/decizie				
<b>ALTE SURSE DE VENIT*</b>						
76	Depozite bancare	adeverință eliberată de Adm. financiară				
77	Rentă viageră agricolă					
78	Alte venituri					
<b>FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI COLECTIV SAU INDIVIDUAL DE MUNCĂ? (se vor menționa natura lor și valoarea)</b>						
79						
80						
<b>VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI</b>						
<b>VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE</b>						

Familia/persoana singură îndreptățită deține în proprietate/folosință?

Bunuri imobile

- Clădiri sau spații locative, altele decât locuința de domiciliu și anexele gospodărești
- Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală

Bunuri mobile, aflate în stare de funcționare

- Autoturism și/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani
- Două sau mai multe autoturisme și/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani
- Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
- Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi
- Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
- Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
- Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

Terenuri, animale și păsări din gospodărie

1	Grâu comun (ha)	
2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaică (ha)	
6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp și lupin dulce (ha)	
12	Lințe, năut și mazariche (ha)	

13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fara seminceri (ha)	
16	Rapiță (ha)	
17	Floarea soarelui (ha)	
18	Soia (ha)	
19	In pentru ulei (ha)	
20	Altele (ricin, mac, muștar, s.a) (ha)	
21	Hamei (fara seminceri) (ha)	
22	Tutun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	In pentru fibra (ha)	
25	Cânepa (ha)	
26	Alte culturi industriale(inclusiv in,cânepa pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m2)	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Semințe de iarbă (graminee și legumin.furaj) (ha)	
34	Alte semințe (pt horticult,cult arabile fără cereale,cartofi,oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfeclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajer pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive și necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajiști și pășuni permanente (ha)	
42	Pășuni sărace, de obicei nefertilizate și necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	
44	Livezi de prun, piersic, cais, cireș (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Pepiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente(răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Vitei pt ingrasat	
54	Viței sub un an (buc.)	
55	Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Vițele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vițele pt îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt reproducție (buc.)	
71	Porci pt îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

*Declar pe propria răspundere și sub sancțiunile Codului penal că datele și informațiile prezentate sunt complete și corespund realității și mă oblig să aduc la cunoștința autorităților, în scris și în termenul prevăzut de lege, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate conduce la incetarea sau suspendarea drepturilor.*

*Data.....*

*Numele solicitantului.....*

*Semnătura.....*

**Se atașează următoarele documente:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....
13. ....
14. ....
15. ....
16. ....
17. ....
18. ....
19. ....
20. ....
21. ....
22. ....
23. ....
24. ....

**MANGALIA**

**DATA: 18.07.2022**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
ANGELESCU DRAGOȘ**



**CRITERIILE CE CONDUC LA EXCLUDEREA ACORDĂRII  
SPRIJINULUI FINANCIAR PENTRU ÎNCĂLZIREA LOCUINȚEI CU ENERGIE TERMICĂ**

<b>Bunuri imobile</b>	
1	Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești, cu excepția moștenirilor care să nu depășească cota indiviză de 50% ( maxim 50 m.p.) din suprafața totală a spațiului locativ
2	Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală
<b>Bunuri mobile*</b>	
1	a) Mai mult de 2 autoturisme și/sau motociclete, cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap sau destinate transportului acestora; b) Vechimea ambelor autoturisme mai mică de 10 ani
2	Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
3	Șalupe, bărci cu motor mai mare de 20 CP, scutere de apă, iahturi
4	Utilaje agricole: tractor, combină autoproductivă
5	Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
6	Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
(*)Aflate în stare de funcționare	
<b>Depozite bancare</b>	
1	Depozite bancare cu valoare de peste 20.000 lei
<b>Alte criterii:</b>	
1	Suprafețe de teren, animale și păsări a căror valoare netă de producție anuală depășește suma de 1.000 euro pentru persoana singură, respectiv suma de 2.500 euro pentru familie.
2	Solicitantul și membrii majori ai familiei trebuie să facă dovada unui venit permanent, atestat conform unui document prevăzut în anexa nr. 3, punctul 5. *În lipsa unui venit permanent trebuie să dovedească veniturile realizate prin contracte individuale de muncă sau alte documente - minim 6 luni cumulate în ultimul an calendaristic.

**MANGALIA**

**DATA: 18.07.2022**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
ANGELESCU DRAGOȘ**



**LISTA DOCUMENTELOR JUSTIFICATIVE**

1. Copie a actului de proprietate al imobilului/imobilelor (contract/e de vânzare-cumpărare, contract de concesiune, certificat de moștenitor, contract de închiriere înregistrat la Administrația Financiară Mangalia, contract de comodat);
2. Copie act de identitate (carte de identitate, buletinul, permis de ședere);
3. Copie a certificatului de naștere al copiilor (care nu dețin carte de identitate);
4. Copie a certificatului de căsătorie, certificat de deces, hotărâre de divorț (unde este cazul);
5. Dovada locului de muncă pentru toți membrii majori: adeverințe de venit cu salariul net din luna anterioară depunerii cererii care să includă tichetele de masă și alte sporuri (ex.: pentru beneficiarii de ajutor de încălzire care depun cerere în luna octombrie 2022 adeverința de venit va fi pentru luna septembrie 2022), cupoane de pensie de drept, cupon pensie anticipată sau parțial anticipată, pensie de urmaș, pensie pe caz de boală, pensie de veteran, pensie de deportați, cupoane de șomaj, cupon indemnizație handicap, cupon alocație de stat/extras de cont pentru luna anterioară depunerii cererii, indemnizație de creștere a copilului, stimulent de insertie, alocație pentru susținerea familiei, alocație de plasament, pensie de întreținere, cupon ajutor social, alte venituri;
6. Certificate fiscale eliberate de Direcția Taxe și Impozite din cadrul Primăriei municipiului Mangalia din care să reiasă dacă titularul cererii, respectiv toți membrii majori ai familiei, dețin sau nu autoturism/e sau alte locuințe decât cea de domiciliu, valabile la data depunerii cererii;
7. Adeverință eliberată de Compartimentul Registrul Agricol din care să reiasă deținerea sau nu, de teren agricol sau animale, pentru toate persoanele de peste 18 ani.
8. Persoanele care dețin autoturism/autoturisme și/sau motocicletă/motociclete vor prezenta copia talonului sau a cărții de identitate pentru fiecare autovehicul (din care să reiasă anul de fabricație).
9. Solicitanții ( cu contract individual ) ajutorului de încălzire cu AGENT TERMIC vor prezenta pe lângă actele de mai sus copia contractului încheiat cu S.C. GOLDTERM MANGALIA SA.
10. Alte documente justificative

**Notă: În cazul în care solicitantul nu depune dosarul complet, cererea privind solicitarea sprijinului financiar pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local va fi respinsă.**

**MANGALIA**

**DATA: 18.07.2022**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
ANGELESCU DRAGOȘ**



## PROCEDURA DE LUCRU ÎN VEDEREA ACORDĂRII SPRIJINULUI FINANCIAR PENTRU ÎNCĂLZIREA LOCUINȚEI CU ENERGIE TERMICĂ DE LA BUGETUL LOCAL

### CAP. 1 DISPOZIȚII GENERALE

Prevederile legale care reglementează activitatea de acordare a sprijin financiar persoanelor ce se află în situații de dificultate sau vulnerabilitate economică și socială, pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local în perioada furnizării agentului termic din sistemul centralizat la nivelul municipiului Mangalia:

- Prevederile Legii nr. 325/2006 privind serviciul public de alimentare cu energie termică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. 1071/04.10.2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- O.U.G. 217/2000 pentru aprobarea coșului minim de consum lunar cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 554/2001 privind sistemul unitar de pensii publice.

### CAP. 2 BENEFICIARI

Consumatorul vulnerabil de energie, denumit în continuare consumator vulnerabil – persoana singură/familie care, din motive de sănătate, vârstă, venituri insuficiente sau izolare față de sursele de energie necesită măsuri de protecție socială pentru a-și asigura cel puțin nevoile energetice minimale și ale căror venituri medii nete sunt situate în limitele prevăzute în art. 1 din H.C.L.

### CAP. 3 CONDIȚII DE ACORDARE

Condițiile de acordare a sprijinului financiar pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local sunt cele prevăzute în Hotărârea nr. \_\_\_\_\_ a Consiliului Local Mangalia.

### CAP. 4 MODUL DE LUCRU

1. Primăria Municipiului Mangalia prin Direcția Asistență Socială înmânează Asociațiilor de proprietari/locatari din municipiul Mangalia, cererea și lista cu actele necesare pentru întocmirea dosarului de ajutor sprijinului financiar pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local;

2. Asociațiile de proprietari/locatari afișează la loc vizibil actele necesare pentru întocmirea dosarului de ajutor pentru încălzirea locuinței cu energie termică, tranșele de venituri cu sumele aprobate prin lege și lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării sprijinului financiar pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local;

3. Cererea și declarația pe proprie răspundere însoțită de actele doveditoare sprijinului financiar pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local se depun la asociațiile de proprietari/locatari de reprezentant legal. Asociația de proprietari/locatari depune cererile la Direcția Asistență Socială pentru verificare și înregistrare în registratura electronică;

4. La depunerea dosarului beneficiarii sunt înștiințați de obligațiile pe care le au pentru a putea beneficia de acest drept;

5. Solicitantul are obligația ca în termen de 15 zile de la producerea oricărei modificări cu privire la venituri, număr de membri sau alte situații prevăzute de lege, să înștiințeze personalul Direcției Asistență Socială, pentru a fi evitată o eventuală recuperare a sumei încasate necuvenit;

6. Depunerea dosarelor privind sprijinul financiar pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local se face **până în data de 01 ale lunii octombrie 2022**;

7. Cererea însoțită de actele doveditoare este vizată de către Directorul Executiv al Direcției Asistență Socială și distribuită persoanei cu atribuțiuni de aplicare a prevederilor H.C.L.;

8. Personalul din cadrul Direcției Asistență Socială întocmește referatul de acordare/ respingere/ modificare/ încetare care este vizat de legalitate de juristul din cadrul Direcției Asistență Socială și redactează dispoziția – individuală sau colectivă (dispoziție + tabel anexă, pentru mai mult de 10 beneficiari), după caz, și o înaintează Secretarului General al Municipiului Mangalia;

9. Toate dispozițiile emise sunt contrasemnate pentru legalitate de secretar, aprobate de primar, ștampilate cu sigiliul orașului, înregistrate în registrul special de înregistrare al dispozițiilor emise de primar și sunt comunicate beneficiarului/Asociației de proprietari în termen de 5 zile de la emitere;

10. Dispoziția de acordare a sprijinului financiar pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local (stabilirea dreptului) se emite o singură dată pentru toată perioada de acordare a beneficiului, respectiv pentru lunile noiembrie – aprilie;

11. Dacă solicitantul nu îndeplinește condițiile de acordare a sprijinului financiar pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local se emite dispoziție de respingere;

12. Pentru cererile înregistrate până la data de 01 octombrie și care îndeplinesc condițiile de acordare, **dreptul se stabilește începând cu 1 noiembrie**. Pentru celelalte cereri, dreptul de stabilește:

a) începând cu luna depunerii cererii, pentru cei care au depus documentele până la data de 1 a lunii respective;

b) începând cu luna următoare, pentru cei care au depus documentele după data prevăzută la litera a);

13. Direcția Asistență Socială întocmește situația centralizatoare – tranșa I, privind titularii ajutoarelor financiare pentru încălzirea locuinței cu energie termică de la bugetul local, venitul net lunar pe membru de familie și valoarea ajutorului calculate, pe care o transmite până la data de 15 noiembrie atât în format scris, cât și în format electronic furnizorului de energie termică, cât și Direcției Economice.

14. Lunar Direcția Asistență Socială întocmește situația centralizatoare în care operează acordările, modificările și încetările de sprijin financiar pentru încălzirea locuinței;

15. Situația centralizatoare se transmite furnizorului de energie termică, conform programării, pentru luna anterioară;

16. Lunar Direcția Asistență Socială comunică furnizorului și asociațiilor de proprietari, modificările și încetările;

17. Furnizorul elaborează borderoul centralizator, în 3 exemplare, în original, din care unul îl înregistrează în registratura Primăriei Municipiului Mangalia și îl predă Direcției Economice în vederea decontării sumelor alocate cu titlu de sprijin financiar din bugetul local;

18. În termen de 15 zile de la depunerea borderoului centralizator, Primăria Municipiului Mangalia decontează furnizorului suma totală pentru luna anterioară, sau până la sfârșitul lunii în curs pentru luna anterioară.

**MANGALIA**

**DATA: 18.07.2022**

***PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
ANGELESCU DRAGOȘ***



*Consiliul Local al Municipiului Mangalia*

*Anexa nr.5 la H.C.L. nr.176/18.07.2022*

## **MODUL DE CALCUL**

**Ajutorul maxim lunar pe care îl poate primi un consumator vulnerabil se calculează astfel:**

Aj. Max. Lunar = Cpl x Clmed x Pl, unde:

Aj. Max. Lunar = ajutor maxim lunar

Cpl = compensare procentuală acordată din bugetul local

Clmed = consumul mediu lunar stabilit pe tip de apartament și în funcție de zona de temperatură

Pl = preț local pentru populație pentru energia termică furnizată și facturată populației prin sisteme de alimentare centralizată cu energie termică

Municipiul Mangalia se află în zona caldă unde consumul mediu lunar este cel cuprins în tabelul alăturat:

<b>CONSUM MEDIU ZONA CALDĂ</b>							
Tip locuință/consum lunar	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie
1 cameră	0,82	0,68	0,61	0,61	0,67	0,67	0,74
2 camere	1,22	1,06	0,95	0,95	1,07	1,07	1,22
3 camere	1,59	1,39	1,24	1,24	1,39	1,39	1,58
≥ 4 camere	2,21	1,86	1,73	1,73	1,94	1,94	2,21

**MANGALIA**

**DATA: 18.07.2022**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
ANGELESCU DRAGOȘ**