Centrul Judetean de Resurse şi de Asistenţă Educaţională Constanţa
Serviciul de Evaluare şi Orientare Şcolară şi Profesională
Bulevardul Mamaia, nr. 197

Programări la nr. de telefon: 0770118671 **Tipizatele le puteți descărca de pe site cjraect.ro - SEOSP**

C A R D D E P R O G R A M A R E

ZIUA_____ORA_____

DOCUMENTE NECESARE PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ORIENTARE ŞCOLARĂ ŞI PROFESIONALĂ

- **DOSAR DE CARTON CU ŞINĂ**
- **CERERE TIP (ANEXA 1)**
- **CERTIFICAT MEDICAL TIP A5 DE LA MEDICUL DE SPECIALITATE - În certificatul medical tip A5 se trec diagnosticul complet - boala principală, bolile asociate şi alte boli - şi codul de boală prevăzut de Clasificaţia internaţională a maladiilor, respectiv CIM-10. Termenul de valabilitate al certificatului medical tip A5 este stabilit de medicul care îl emite, însă nu poate fi mai mic de 3 luni şi nici mai mare de 4 ani.**
- **FIŞA MEDICALĂ SINTETICĂ - completată de medicul de familie şi parafată (ANEXA 3)**
- **FIŞĂ PSIHOPEDAGOGICĂ** completată de către educator - puericultor, profesor învățământ preșcolar/ profesor învățământ primar / diriginte / consilier școlar / profesor itinerant și de sprijin, **înregistrată, semnată și ștampilată de către directorul unității școlare. (ANEXA 5)**
- **FIŞA DE EVALUARE PSIHOLOGICĂ** - completată de către **psihologul clinician**. **(ANEXA 4)**
- **COPIE CERTIFICAT DE ÎNCADRARE ÎNTR-O CATEGORIE DE PERSOANE CU HANDICAP (HOTĂRÂRE + CERTIFICAT + PLAN DE RECUPERARE)**, dacă este cazul.
- **ANCHETĂ SOCIALĂ DE LA SPAS/DGASPC (ANEXA 2) (ptr. Localitatea Constanta, Ancheta Sociala se efectueaza la SPAS Constanta, str. Unirii, nr. 104 – în spatele Azilului de bătrâni)**
- **ULTIMUL CERTIFICAT DE ORIENTARE ŞCOLARĂ ŞI PROFESIONALĂ,** dacă este cazul**.**
- **COPII ALE ACTELOR DE IDENTITATE ALE PĂRINȚILOR/REPREZENTANTULUI LEGAL.**
- **O COPIE A DOCUMENTULUI PRIN CARE SE FACE DOVADA CĂ PERSOANA CARE DEPUNE CEREREA ESTE REPREZENTANTUL LEGAL AL COPILULUI (HOTĂRÂRE A INSTANȚEI / HOTĂRÂRE A COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI, etc.)**
- ALTE DOCUMENTE ÎN COPIE (**COPIE HOTĂRÂRE DE PLASAMENT COPIL / SENTINŢA INSTANŢEI / ACT DOVEDITOR AL CALITĂŢII DE ASISTENT MATERNAL PROFESIONIST** - pentru asistenţii maternali profesionişti şi alte rude care au în îngrijire copilul: bunici, mătuşi, etc).
- **COPIE ACTE DE IDENTITATE COPIL / ELEV (certificat de naştere / carte de identitate).**
- **ADEVERINŢĂ DE PREŞCOLAR/ELEV/FOAIA MATRICOLĂ** care să ateste calitatea de preșcolar/elev/absolvent. **Pentru elevii de liceu/școală profesională se menționează în adeverință: filiera, profil, domeniu și specializarea.**

FOARTE IMPORTANT!

- **PĂRINŢII/TUTORELE LEGAL, AU OBLIGAŢIA DE A ANUNŢA Serviciul de Evaluare şi Orientare Şcolară şi Profesională, ÎN CAZUL ÎN CARE TRANSFERĂ COPILUL LA O ALTĂ UNITATE DE ÎNVĂŢĂMÂNT, SAU ÎN ALT ORAŞ / JUDEŢ.**

Vă rugăm să respectați data și ora programării iar în cazul în care nu puteți să vă prezentați, să anunțați cu **cel puțin 24 ore înainte** la numărul de telefon **0770118671.**

Vă mulţumim!