



*Primăria Municipiului Mangalia*

## ***Direcția Gospodărire Urbană și Servicii de Utilități Publice***

### **Sinteză a activității desfășurate**

NR. 50042/26.09.2025

#### **SERVICIU TEHNIC ADMINISTRATIV**

Au fost realizate **recepțiile finale** pentru lucrările executate pe domeniul public al UAT Mangalia;

Au fost realizate **somații pentru ridicarea construcțiilor realizate în mod abuziv** pe domeniul public al Municipiului Mangalia, în urma constatărilor în teren a Politiei Locale;

#### **Echipele de interventie (cu personal calificat):**

-Au încercat să mențină funcționarea corespunzătoare a instalațiilor sanitare pentru clădirile aflate în administrarea Primăriei Mangalia și pentru avariile de pe domeniul public ce a depins de acest serviciu (nu avarii RAJA);

-Întreținerea mobilierului stradal (coșuri de gunoi, bani stâlpi retractabili, garduri, etc.);

-Electricienii au strâns din teren și au făcut conexiunile pentru cablurile avariate în urma defecțiunilor apărute în teren (cabluri rupte, becuri sparte/ lipsă, siguranțe sărite, etc); - intervenții care nu fac obiectul rețelei electrice, competență care o au cei de la Gold Term.

#### **Probleme urgente de rezolvat:**

Lipsa fondurilor bugetare a îngreunat activitatea serviciului astfel:

- Numeroasele sesizari legate de **intervenția pe domeniul public** făcute la nivelul Primăriei Mangalia nu au putut fi onorate (ex: reparații/reabilitări la trotuare, pavaje, borduri, platforme de beton, gropi în asfalt, borduri lipsa, acces intrări blocuri, reparat rampe handicap, geigere avariate, etc.);

-Lipsa unui contract pentru **demolare pe domeniul public** nu a făcut decât să încurajeze astfel de inițiative ilegale, desființarea / demolarea pe cale administrativă, în conformitate cu Dispoziția primarului nr. 446 / 2017 și art. 33 /Legea 50 /1998, a construcțiilor efectuate fără autorizație de construire pe terenurile aparținând domeniului public sau prival al UAT Mangalia;

-Neacordarea fondurilor pe poziția **”achiziționare de materiale cu caracter functional”** a avut drept consecință lipsa menținerii în deplină stare de funcționare a locurilor de joacă, parcurilor, locurilor de odihnă, cișmelelor, coșurilor de gunoi, panourilor informative, jardinierele, stâlpilor de protecție, bolarzilor, gardurilor, întreținere stații de autobuz, etc.;

#### **-Obligativitatea de a avea ISCIR pentru locurile de joacă pentru copii;**

-Trasarea marcajului longitudinal și transversal pe străzile din Municipiul Mangalia, acolo unde situația o impune, reprezintă o urgență maximă deoarece afectează grav siguranța circulației rutiere;

-**Trasarea trecerilor de pietoni și a refugiilor** (inclusiv școli) reprezintă o prioritate pentru a fluidiza traficul rutier și pietonal;

-**Trasarea / retrasarea /renumerotarea parcărilor** - care aduc numeroase venituri la bugetul local;

-Imposibilitatea efectuării lucrărilor de **reparații, recondiționare și întreținere drumuri / străzi, parcuri și infrastructură rutieră, pietonală în Municipiul Mangalia** ” (tot ce ține de trama stradală);

-**Materialele de curățenie/dezinfecție** pentru personalul angajat care intervin la orice oră din zi sau din noapte la orice avarie apărută pe domeniul public și clădirile aflate în administrarea UAT Mangalia;

-Achiziția de **combustibil** necesar funcționării sculelor și utilajelor aflate în dotare pentru a putea interveni (drujbe, motopompe, motoburghiu, generatoare);

-**Reparații și montare elemente de reglementare a circulației rutiere** (indicatoare, limitatoare de viteză, panouri rutiere informative);

-**Reglarea și mentenanța semafoarelor**, instalarea unui **sistem de semafor inteligent**, în zona gării, pentru a fluidiza traficul în perioada sezonului estival;

-**Echipamente de lucru și protecție** pentru personalul care intervine în teren

### **COMPARTIMENTUL SITUAȚII DE URGENȚĂ, PROTECȚIE CIVILĂ ȘI SSM**

În perioada 01.09.2025 –26.09.2025 în cadrul **Compartimentului Situații de Urgență, Protecție Civilă și SSM** s-au desfășurat următoarele activități:

-completat fișe de protecție a muncii și fișe de situații de urgență pentru toți salariații (Cămin de Batrani, DAS, Primarie, SPCLEP, Politia Locala, DGUSUP);

-verificare activitate Port Turistic cu ocazia - Renașterea Turistică a Mangaliei, întocmit proces verbal de luare la cunoștință a normelor PSI și întocmit procese verbale cu agenții economici prezenți;

-verificare situație - medicina muncii a salariaților;

-efectuarea instructajului de protecție a muncii a salariaților (Cămin de Bătrâni, DAS, Primărie, SPCLEP, Poliția Locala, DGUSUP)

-Completat/redactat proiect și anexele 1a,1b,1c și 2b al Planului județean de măsuri pentru sezonul rece 2025-2026 conform adresei nr.48558/18.09.2025

Probleme urgente de rezolvat

-Încheiere contract medicina muncii și protecția muncii; mentenanță sistem-centrale alarmare în caz de incendiu pentru Primaria Mangalia și Club Nautic; achiziție servicii încarcat/verificat stingătoare, hidrant interior/exterior; achiziție truse prim-ajutor; verificare prize PRAM și paratrânet și eliberare buletin; achiziție servicii program sirene alarmare populație; achiziție sistem de iluminat de siguranță la Căminul de Bătrâni.

### **SERVICIUL MONITORIZARE UTILITĂȚI PUBLICE**

În perioada **01.09.2025 – 26.09.2025** în cadrul **Serviciului Monitorizare Utilități Publice** s-au desfășurat următoarele activități:

- întocmit/eliberat Acorduri Administrator Drumuri/Avize pentru lucrări de branșamente la utilități și la acordurile în lucru s-au cerut completări la documentație;
- întocmit recepții la terminarea lucrărilor conform Acordurilor și s-a verificat situația în teren;
- curățenie și întreținere a spațiului verde din Mun Mangalia și stațiuni prin cosire, greblare, tăiat lăstăriș, gard viu, doborâri de arbori ruși etc.
- întreținere parcuri, igienizat Aleea Teilor și golit coșulețe, întreținere zona Lacuri Neptun, săpat flori, răzuit alei;
- reparații/mentenanță unelte și scule ( reparat drujbe, mentenanță coase, mașinuțe de tuns iarba);
- eliberare contracte de concesiune cimitire;

- eliberare copii conform cu originalul a contractelor de concesiune în urma cererilor înregistrate la Primaria Mun Mangalia;
- verificare activitate curățenie în cadrul Policlinicii Mangalia;
- răspuns sesizări/adrese, întocmit referate, comenzi de lucru, note interne etc
- verificare activitate SC POLARIS M HOLDING și colaborare în vederea remedierii situațiilor apărute;
- deplasări/verificări teren împreună cu reprezentanții Gărzii de Mediu;
- control și discuții cu un reprezentant al Poliției Mun Mangalia cu privire la paza obiectivelor conform Legii 333/2003
- verificare legislație și simulare taxă de salubritate conform Ordinului 324/2025;
- ședință de lucru cu un reprezentant din partea SC POLARIS M HOLDING cu privire la taxa de salubritate persoane fizice;
- studiu – regulament de instituire și administrare a taxei de salubritate la persoane casnice și întocmit Regulament;
- verificare a modului de preluare-predare a sistemului de iluminat public către SC GOLDTERM SA
- verificat facturi energie electrică/gaz/apă și întocmit defalcat pe fiecare capitol bugetar;

### **COMPARTIMENT CIMITIRE**

- primit acte prelungire/schimbare titular contracte concesiune;
- primit cereri de aviz efectuare lucrări construcții funerare și trasarea acestora în teren și predarea amplasamentului către executantul lucrării;
- efectuare înhumări(30 decese);
- predare către casierie încasările zilnice privind taxa prelungire contract;
- întreținere cimitire (cosit, curățenie, măturat alei etc);
- rezolvat diverse situații semnalate în scris/telefonice de către cetățeni.

### **COMPARTIMENT PARCĂRI ȘI PORT TURISTIC**

- eliberare /radieri cereri de parcare în funcție de solicitări;
- întocmit contracte de prestări servicii – ancorare/acostare în Portul turistic ;
- pe parcursul lunii Septembrie, activitatea Biroului Parcări a fost orientată atât spre procesarea și soluționarea cererilor de parcare de reședință, cât și spre consilierea cetățenilor cu privire la completarea corectă a cererilor pentru rezervare a unui loc de parcare.
- considerăm necesar, repunerea în funcțiune a parcometrelor, barierele și orice echipament care ține de colectarea taxei de parcare imperativ necesară pentru a aduce venituri la bugetul local.

### **Probleme urgente de rezolvat:**

- lipsa pazei la obiectivele aflate în administrare ;
- lipsa uneltelor și sculelor, a materialelor cu caracter funcțional;
- achiziția de utilaje moderne;
- lipsa mentenanței la sistemul de irigații cât și pregătirea acestuia pentru sezonul rece;
- lipsa pompei de ape uzate la subsolul Policlinicii – risc de inundare subsol;
- lipsa toaletelor publice în oraș sesizate de nenumărate ori de către cetățeni;
- lipsa fondurilor cu privire la deșeurile inerte;
- lipsă materiale curățenie Policlinică, Club Nautic, Cimitire, toaleta Parc Evergreen;
- necesitatea achiziționării de servicii privind decolmatarea și curățarea stăvilarelor Lacului

- urgentarea alocării de fonduri privind plata facturii ABADL – reînnoire Autorizație de Gospodărire a Apelor;

- achiziția de module supraterane privind colectarea gunoiului menajer;

#### **COMPARTIMENT CIMITIRE:**

- Lipsa personalului (groparilor) în cadrul Cimitirelor Musulmane+ Ortodoxe (3) ;

- Reparat gard Cimitir Sf Maria;

#### **COMPARTIMENT TRANSPORT LOCAL**

**Perioada raportată: 25 august- 25 septembrie 2025**

##### **Activități desfășurate**

1. Transport elevi- începând cu data de 08.09.2025, se realizează cu cele 2 microbuze școlare

- Număr curse efectuate: 2 curse/dus-întors / zi

- Număr elevi transportați zilnic (medie): 90

- Incidente/observații: nu s-au raportat incidente

2. Transport local cu autobuzele proprii

- Număr autobuze utilizate: 10

- Număr călători transportați zilnic (medie):1000 local+1000 stațiuni

- Defecțiuni tehnice : defecțiune sistem închidere uși, compresor aer, explozie anvelope iar reparațiile au fost efectuate parțial în regie proprie cât și de firma care asigură garanția autobuzelor electrice

- Incidente/observații: s-au raportat un număr de 2 accidente rutiere. În urma acestora rezultând pagube materiale ce vor fi acoperite prin polița de asigurări RCA iar luneta avariata de la unul din autobuze se va schimba din fonduri asigurate de la bugetul local.

3. Transport taxi

- Număr avize eliberate/reînnoite/diverse : 8

- Observații : reclamații legate de lipsa indicatoarelor de Stație Taxi( Bld. 1 Decembrie, stații netrasate(Geamie, Gară)

4. Transport mopede / utilaje (buldoexcavatoare etc.)

- Număr solicitări primite: 15

- Avize/documente eliberate: 15

5. Carduri legitimație persoane cu handicap

- Număr solicitări primite: 5

- Avize/documente eliberate: 5

6. Roviniete, RCA, ITP, licențe transport ARR – flota proprie

- Documente verificate și actualizate: 3 itp-uri, 10 licențele transport în cont propriu

- Referate de necesitate întocmite: 4

##### **Probleme identificate**

- Lipsă personal / resurse- Șoferi autobuze
- Ne confruntăm cu un parc auto învechit lucru care generează multiple probleme tehnice, automat costuri de întreținere ridicate. Vechimea ridicată a autovehiculelor generează și consum mai ridicat de combustibil față de media de 7,5% raportată în cartea tehnică a vehiculelor

### **Propuneri**

- Necesitatea achiziționării de materiale consumabile diverse( inclusiv tonere)
- Încheierea unui nou contract pentru contractarea Serviciilor Operare Conexe pentru flota de autobuze- poziția L7 din buget
- Suplimentarea frecvenței curselor autobuzelor electrice pe durata sezonului estival, pe ruta Mangalia-Olimp

### **Recomandari**

Pentru eficientizarea activității: montarea sistemelor GPS, pe flota auto din dotarea DGUSUP, aprobat prin HCL nr.7/18.03.2025, nerealizată până acest moment, din lipsa alocării fondurilor în bugetul local.

## **SERVICIUL ADMINISTRARE PIETE SI ECARISAJ**

### **PIETE**

Pietele din Municipiul Mangalia si-au continuat activitatea , oferind producătorilor condițiile necesare pentru buna desfășurare a activității de comercializare a produselor proprii.

În spațiile aferente pietelor exista atât echipamente frigotehnice cât și sistem de climatizare pastrarea în condiții optime a produselor expuse pentru vânzare.

Halele pentru vânzarea de legume-fructe sunt dotate cu tarabe pentru expunerea, bazine necesare pentru spălarea produselor, punct sanitar de prim ajutor, cantare de control, spații de depozitare, spații pentru pastrarea materialelor de întreținere și curățenie, grupuri sanitare. De asemenea exista spații separate pentru vânzarea produselor lactate, peste, carne, toate echipate corespunzător.

Întreținerea și igienizarea pietelor se efectuează zilnic de către personal specializat.

În perioada următoare avem următoarele **necesități**, pentru a funcționa în **normele impuse de D.S.P.**

- corpuri de iluminat LED -pentru înlocuirea celor defecte
- achiziționarea a unui boiler pentru hala lactate Piata Sud
- dezinfecție și deratizare – trebuie făcută periodic
- materiale necesare igienizării- ultima achiziție s-a făcut în august 2025
- repararea ușilor de acces în piața- Piata Mercur
- materiale cu caracter funcțional

### **ECARISAJ**

Activitatea de ecarisaj s-a desfășurat în bune condiții, conform Acordului -cadru încheiat.

Pentru continuarea activității și respectarea normelor D.S.V.S.A. trebuie **prelungit Contractul subsecvent de prestări servicii nr. 60586/08.10.2025**, valabil până la data de **07.10.2025**, fără costuri suplimentare, conform articolului 6) din Contract.

De asemenea și este nevoie și de materiale necesare igienizării.

Toate aceste probleme fac obiectul numeroaselor sesizări, reclamații și audiențe.

Toate proiectele care s-au realizat din fonduri europene, fonduri guvernamentale și fonduri locale, se vor degrada constant atâta timp cât nu vor fi alocate resurse bugetare pentru a menține starea actuală și a asigura sustenabilitatea lor, încălcând astfel grav legislația în vigoare. Avem obligația ca orice investiție creată în folosul comunității să fie menținută la standardul inițial iar lipsa acestor resurse, vor afecta grav sănătatea, bunăstarea, dezvoltarea comunității locale, inclusiv stațiunilor turistice de interes național.

În consecință, fata de cele mentionate mai sus, ne aflam într-un blocaj al activităților de interes public care afectează desfășurarea activităților esențiale ale acestei direcții, motiv pentru care atât cetățenii acestui oraș cât și turiștii care aleg ca destinație de vacanță stațiunile de interes național din sudul litoralului.

**D.G.U.S.U.P.**

*Director executiv*

Călin Mihaela

